

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ОБУ «ЦСЗН Липецкой области»

\_\_\_\_\_ К.Д. Горбачева  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о филиале № 20 по городу Липецку  
ОБУ «ЦСЗН Липецкой области»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал № 20 по городу Липецку ОБУ «ЦСЗН Липецкой области» (далее по тексту – Филиал) создан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ОБУ «ЦСЗН Липецкой области».

1.2. Полное наименование Филиала — Филиал № 20 по городу Липецку ОБУ «ЦСЗН Липецкой области».

1.3. Местонахождение Филиала: 398032, Липецкая область, г. Липецк, ул. Циолковского, 11/1.

1.4. Филиал является обособленным подразделением ОБУ «ЦСЗН Липецкой области» (далее – Учреждение), расположенным вне места нахождения Учреждения, реализует функции по социальной защите и социальному обслуживанию населения и осуществляет свою деятельность на территории города Липецка от имени Учреждения.

1.5. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет деятельность на основании настоящего Положения и Устава Учреждения.

1.6. В своей деятельности Филиал руководствуется Федеральными конституционными законами, кодексами Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, законами Липецкой области, Постановлениями Правительства Российской Федерации и Липецкой области, Указами Президента Российской Федерации, приказами и распоряжениями министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, приказами управления социальной политики Липецкой области, иными нормативно-правовыми актами по направлению деятельности, локальными актами и Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.7. Ответственность за деятельность Филиала несет Учреждение.

1.8. Филиал имеет печать, бланки и штампы с собственным наименованием и наименованием Учреждения.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создан в целях реализации функций и задач Учреждения на территории города Липецка Липецкой области, а также в целях представления интересов Учреждения и осуществления их защиты.

2.2. Филиал осуществляет следующие функции:

- по реализации государственных программ Липецкой области по социальной защите ветеранов, инвалидов, пожилых людей, семей с детьми, в том числе многодетных семей и семей с детьми - инвалидами, других категорий граждан, нуждающихся в предоставлении мер социальной поддержки;

- по предоставлению государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- по выплате пособия на ребенка гражданам, имеющим детей, указанным в Законе Липецкой области от 02.12. 2004 № 142-ОЗ «О пособии на ребенка»;

- по оплате жилищно-коммунальных услуг гражданам, указанным в пункте 3

статьи 5 Закона Липецкой области от 30.12.2004 № 165-ОЗ «О мерах социальной поддержки педагогических, медицинских, фармацевтических, социальных работников, работников культуры и искусства, специалистов ветеринарных служб»;

- по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- ветеранам труда, ветеранам труда Липецкой области, ветеранам военной службы, труженикам тыла, реабилитированным лицам, лицам, пострадавшим от политических репрессий;

- по назначению ежемесячной денежной выплаты на проезд автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок детям из малообеспеченных семей, обучающимся в областных общеобразовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования в возрасте до 24 лет;

- по предоставлению денежных выплат на оплату бытового газа в баллонах, твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого топлива, отдельным категориям граждан, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления;

- по оказанию материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- по предоставлению ежемесячных социальных выплат малоимущим семьям на ребенка от полутора до трех лет;

- по предоставлению гражданам денежных выплат на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- по оплате стоимости газификации малоимущим многодетным семьям, нуждающимся в газификации жилья;

- по предоставлению бесплатного проезда автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в городском и пригородном сообщении детям, обучающимся в областных общеобразовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования в возрасте до 24 лет, которые воспитываются в семьях, где оба родителя или единственный родитель являются неработающими инвалидами;

- по предоставлению бесплатного проезда автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в городском и

пригородном сообщении детям из многодетных семей, обучающимся в областных общеобразовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, в возрасте до 24 лет;

- по предоставлению отдельным категориям граждан льготного проезда по территории Липецкой области на железнодорожном транспорте пригородного сообщения;

- по предоставлению ежемесячной социальной выплаты малоимущим молодым семьям на компенсацию затрат по найму (поднайму) жилого помещения;

- по предоставлению малоимущим многодетным семьям компенсации стоимости подключения жилого помещения к централизованной системе холодного водоснабжения;

- гражданам, указанным в статье 13.1 Закона Липецкой области от 02.12.2004 № 141-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Липецкой области», по субсидированию процентной ставки по банковским кредитам, полученным в кредитных организациях на территории области на приобретение товаров, работ и услуг в целях удовлетворения личных бытовых нужд;

- по предоставлению женщинам, родившим первого ребенка в возрасте от 18 до 24 лет (включительно) единовременной социальной выплаты;

- по предоставлению малоимущим семьям компенсационной выплаты на возмещение затрат за оказанные областными и муниципальными физкультурно-спортивными организациями платных услуг по физической и/или спортивной подготовке детей;

- лицам, награжденным орденом «Родительская слава» по предоставлению денежных выплат на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, ежемесячной денежной выплаты на проезд на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) на городских и пригородных маршрутах, а также городском электрическом пассажирском транспорте, и компенсации стоимости газификации жилого помещения;

- по предоставлению компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в Липецкой области граждан, указанным в статье 13.5 Закона Липецкой области от 02.12.2004 № 141-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан в Липецкой области»;

- по предоставлению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате пользования жилым помещением, содержания жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг;

- по предоставлению ежемесячной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего и последующих детей до достижения ребенка возраста

трех лет;

- по предоставлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка;

- по предоставлению единовременной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего и последующих детей или детей-близнецов;

- по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно;

- по предоставлению гражданам, не подлежащим социальному страхованию, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком;

- по предоставлению единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

- по предоставлению ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

- по предоставлению единовременной социальной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в связи с рождением ребенка (детей);

- по предоставлению ежемесячной социальной выплаты на компенсацию затрат малоимущим молодым семьям по найму (поднайму) жилого помещения;

- по предоставлению единовременной социальной выплаты при рождении троих или более детей одновременно;

- по предоставлению единовременной денежной выплаты многодетным семьям, имеющим восемь и более детей;

- по формированию и ведению базы данных лиц, имеющих право на меры социальной поддержки, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством области;

- по приёму документов для последующего предоставления гражданам мер социальной поддержки, предусмотренных федеральным и областным законодательством;

- по приёму документов для назначения и выплаты доплаты к государственной пенсии за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Липецкой областью;

- по приёму документов для предоставления путёвки на санаторно-курортное лечение беременным женщинам из малоимущих молодых семей;

- по приёму документов от граждан, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда» и «Ветеран труда Липецкой области», на выдачу дубликатов удостоверений «Ветеран труда» и «Ветеран труда Липецкой области», а также последующее вручение их гражданам;

- по приёму документов на оформление удостоверения ветерана Великой Отечественной войны гражданам - участникам Великой Отечественной войны из числа лиц, привлекавшихся организациями Осоавиахима СССР и органами местной власти к разминированию территорий и объектов, сбору боеприпасов и военной техники в период с 1 февраля 1944 года по 9 мая 1945 года, а также

гражданам, работавшим в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов;

- по приёму документов на оформление удостоверения (дубликата удостоверения), имеющего право на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

- по приёму документов на выдачу удостоверения многодетной семьи, продлении сроков его действия, на выдачу дубликата удостоверения многодетной семьи, а также последующее вручение их гражданам;

- по осуществлению деятельности по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними;

- по обработке документов, представленных в целях назначения мер социальной поддержки и формированию электронного дела;

- по межведомственному информационному взаимодействию при передаче сведений о гражданах, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с требованием статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- по организации и обеспечению информационного обмена:

  - с Учредителем, подведомственными ему государственными учреждениями;

  - с органами местного самоуправления в рамках своих полномочий;

  - с предприятиями – поставщиками жилищно-коммунальных услуг по предоставлению сведений о фактических расходах по оплате жилья и коммунальных услуг по педагогическим работникам, по краевым и федеральным льготникам, по получателям субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг;

  - с бюджетными организациями о размере выплаченных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (педагогические работники и специалисты сельской местности);

- по информированию и консультированию граждан по вопросам предоставления государственных услуг в сфере социальной защиты населения;

- рассмотрение обращений граждан в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», писем учреждений и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Филиала, и принятия по ним соответствующих решений;

  - по выдаче справок о получении (не получении) мер социальной поддержки;

  - по оформлению и выдаче удостоверения членам семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;

  - по оформлению и выдаче удостоверения ветерана Великой Отечественной войны гражданам из числа лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941

года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

- по содействию общественным объединениям инвалидов, ветеранов в решении вопросов, относящихся к компетенции Филиала;

- по разъяснениям по вопросам назначения мер социальной поддержки по обращению граждан;

- по обеспечению подготовки отчетов, информации, мониторингов и осуществлению анализа по направлениям деятельности Филиала;

- по контролю за целевым использованием бюджетных средств.

- по социальному обслуживанию граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в части предоставления им социальных услуг на дому и срочного социального обслуживания;

- по социальному обслуживанию детей, особо нуждающихся в заботе государства из числа детей-инвалидов, детей-сирот, детей из многодетных, неполных и малообеспеченных семей, а также безнадзорных детей в части: выявления безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних; проведения обследования материально-бытового положения семей группы «социального риска»; ведения учета и патронажа детей и семей; временного устройства безнадзорных и беспризорных детей до момента перевозки их в места постоянного жительства; подготовки документов для направления детей, изъятых из социально-неблагополучных семей или выявленных безнадзорных детей в социально-реабилитационные центры для детей, попавших в трудную жизненную ситуацию; оказания социальных услуг; осуществления взаимодействия с семьями (из числа неблагополучных), органами местного самоуправления и общественными объединениями по вопросам профилактики безнадзорности и беспризорности; приема документов и формирования личных дел на детей, имеющих право на получение бесплатных социальных путевок в детские оздоровительные учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством области;

- по социальному обслуживанию граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, в части содействия в направлении лиц указанной категории в центры социальной реабилитации, а также в части обследования материально-бытового положения граждан с целью оказания материальной помощи;

- по социальному обслуживанию граждан, оказавшихся без определенного места жительства и занятий.

- по предоставлению социальных услуг на дому без обеспечения проживания в пределах перечня, установленного Законом Липецкой области от 26.12.2014 № 365-ОЗ «О некоторых вопросах социального обслуживания граждан в Липецкой области»;

- по предоставлению прочих социальных услуг без обеспечения проживания;

- по сбору белья для стирки и его доставку клиентам после стирки;

- по предоставлению услуг по стирке и глажению белья на дому;

- по предоставлению парикмахерских услуг для мужчин, женщин и детей;
- по предоставлению услуг по уходу за могилами и местами захоронения;
- по предоставлению услуг справочно-информационной службы по оказанию услуг населению по заполнению бланков, написанию заявлений, снятию копий по индивидуальному заказу населения;
- по предоставлению услуг по вспашке огородов, распилке дров по индивидуальному заказу;
- по оказанию агентских, посреднических, консультационных услуг;
- по предоставлению юридических услуг;
- по предоставлению услуг по исследованию конъюнктуры рынка и изучению общественного мнения;
- по предоставлению транспортных услуг и грузоперевозок;
- по перевозке для собственных нужд служебным автобусом;
- по продаже потребительских товаров.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

3.2. Срок полномочий директора Филиала определяется трудовым договором.

3.3. Директор Филиала действует на основании доверенности, выданной директором Учреждения и в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Директор Филиала:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала;
- представляет интересы Учреждения, связанные с деятельностью Филиала, во всех Федеральных органах исполнительной власти и их территориальных подразделениях, органах государственной власти, органах местного самоуправления, правоохранительных органах, судах, на предприятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности;
- в пределах полномочий дает поручения обязательные для исполнения всеми работниками Филиала;
- доводит до сведения сотрудников Филиала решения руководства Учреждения, осуществляет контроль за их исполнением;
- распределяет функциональные обязанности и отдельные поручения между сотрудниками Филиала, устанавливает степень их ответственности, при необходимости вносит предложения директору Учреждения об изменении должностных инструкций подчиненных ему работников;
- осуществляет контроль за исполнением подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины и деятельностью Филиала в целом;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения задач Филиала.

3.5. Директор Филиала является должностным лицом.

3.6. Директор Филиала несет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на Филиал задач и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. В отсутствие директора Филиала его функции выполняет заместитель директора Филиала.

3.8. Лица, исполняющие обязанности директора Филиала, несут в момент исполнения обязанностей равную с директором Филиала ответственность.

#### 4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

4.1. Деятельность Филиала прекращается в установленном законодательством порядке.

#### 5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ФИЛИАЛА

5.1. Изменения в настоящее Положение вносятся по решению Учреждения.

7.2. Изменения вступают в силу с момента их утверждения директором Учреждения.