

Приложение 3
к Порядку выдачи удостоверения
многодетной семьи

ОБУ "Центр социальной защиты населения
Липецкой области"

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ (число, месяц, год рождения)

_____ (адрес регистрации по месту жительства
(пребывания))

_____ на территории Липецкой области)

_____ (серия, номер, документа,
удостоверяющего личность)

_____ (когда и кем выдан документ
удостоверяющий личность)

СНИЛС _____,
конт. телефон _____

Заявление

Я, _____,
в соответствии с [Законом](#) Липецкой области от 27 декабря 2021 года N 60-03
"О социальных, поощрительных выплатах и мерах социальной поддержки в сфере
семейной и демографической политики, а также лицам, имеющим особые заслуги
перед Российской Федерацией и Липецкой областью" прошу выдать мне дубликат
удостоверения многодетной семьи _____ N _____ взамен утраченного _____

_____ (обстоятельства утраты)

Подтверждаю сведения о составе моей семьи:

Фамилия, имя, отчество	Степень родства <1>	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, дата и наименование органа, выдавшего документ), на детей до 14 лет - реквизиты актовой записи о регистрации рождения (номер, дата и наименование органа, составившего запись)	Число, месяц, год рождения	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)	Занятость детей, старше 18 лет (наименование образовательной организации и ее местонахождение, служба по призыву)	СНИЛС
1.	заявитель					

<1> Указывается одна из следующих категорий: заявитель, супруг (супруга), ребенок, ребенок под опекой/попечительством, дети, обучающиеся по очной форме обучения до 24 лет, дети, проходящие службу по призыву до 21 года.

Подтверждаю, что (нужно отметить V) :

- не имею в составе семьи детей, находящихся на полном государственном обеспечении;
- имею в составе семьи ребенка/детей-инвалида, находящегося на полном государственном обеспечении _____;
(ФИО ребенка/детей)
- имею в составе семьи ребенка, находящегося на полном государственном обеспечении, не являющегося ребенком-инвалидом _____.
(ФИО ребенка/детей)

При наличии предоставляются документы (сведения) (нужно отметить V) :

- об обучении по очной форме обучения в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации – на детей в возрасте от 18 до 24 лет, обучающихся за пределами области;
- об обучении по очной форме обучения в образовательной организации высшего образования – на детей в возрасте от 18 до 24 лет;
- об обучении по очной форме обучения в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, – для детей в возрасте от 18 до 24 лет, обучающихся в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию;
- о прохождении военной службы по призыву на детей в возрасте от 18 до 21 года;
- о рождении ребенка – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;
- о смерти супруга – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;
- о заключении (расторжении) брака – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;
- об опекуне (попечителе) ребенка (детей) – в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;
- вступившее в законную силу решение суда об определении места жительства ребенка (детей) либо соглашение родителей о месте жительства ребенка (детей), заключенное в порядке, установленном законодательством Российской Федерации – в случае отсутствия совместной регистрации заявителя и ребенка (детей) при отсутствии регистрации брака или расторжении брака родителей ребенка (детей);
- вступившее в законную силу решение суда об установлении факта совместного проживания заявителя с детьми на территории области;
- ранее выданное удостоверение многодетной семьи.

В целях беззаявительного предоставления государственных услуг дополнительно прилагаю реквизиты расчетного счета (при согласии) :

Номер счета _____
Наименование кредитной организации _____
БИК кредитной организации _____

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу: _____

в форме электронного документа по адресу электронной почты: _____

Способ получения удостоверения многодетной семьи:

учреждение социальной защиты населения
 многофункциональный центр

Указанная информация может быть предоставлена посредством направления сведений по информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на предоставленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты или почтовым отправлением на указанный мной почтовый адрес.

В случае изменения сведений о составе семьи, в том числе о помещении ребенка в учреждение на полное государственное обеспечение, обязуюсь сообщить в течение 14 календарных дней со дня наступления указанных изменений.

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю добровольное согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных лица (лиц), в отношении которого (которых) я являюсь родителем (законным представителем), то есть на совершение действий, предусмотренных [частью 3 статьи 3](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", исполнительному органу государственной власти области в сфере социальной защиты населения, Учреждению и МФЦ, указанных в представленном мною сведениях в заявлении и документах, необходимых для выдачи дубликата удостоверения многодетной семьи и беззаявительного предоставления государственных услуг.

Настоящее согласие действует с даты подписания и в течение всего срока действия удостоверения многодетной семьи.

В соответствии с [частью 2 статьи 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в письменной форме.

Согласие на обработку персональных данных совершеннолетних лиц, указанных в качестве членов семьи субъекта персональных данных, и (или) представителя субъекта персональных данных (при их наличии) прилагаю.

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление с приложением документов принято " ____ " _____ 20__ г.
специалистом (И.О. Фамилия) _____

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г. Подпись специалиста _____

(линия отреза)

РАСПИСКА

От _____

(фамилия, имя, отчество)

принято заявление и следующие документы: _____

Регистрационный номер заявления:

Дата приема заявления: " __ " _____ 20__ г. Подпись специалиста _____

Информацию о рассмотрении Вашего заявления Вы можете получить по телефону Единой диспетчерской службы: 8(800) 450-48-48, доб. 2. Максимальный срок выдачи результата - 10 рабочих дней.