

ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ
Управление социальной политики

Областное бюджетное учреждение
«Центр социальной защиты населения Липецкой области»
(ОБУ «ЦСЗН Липецкой области»)

П Р И К А З

«30» 09. 2022

№ 1494

г. Липецк

Об утверждении положения о
премировании

В целях повышения эффективности производительности труда, повышения качества оказания услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации премирования работников ОБУ «ЦСЗН Липецкой области» с 01.10.2022 года (Приложение).

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор учреждения

К.Д. Горбачева

Бирюкова И.Ю.

Визы:
Рудакова Н.В.

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
организации ОБУ «ЦСЗН Липецкой области»



Лагунникова Т.Н.

Приложение
к приказу от 30.09.2022 № 179/4

Положение об организации премирования работников ОБУ «ЦСЗН Липецкой области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано и вводится в целях материального стимулирования высокопрофессионального и инициативного труда работников областного бюджетного учреждения социальной защиты населения Липецкой области» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлениями администрации Липецкой области от 14.08.2017 № 375 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам областных государственных учреждений социальной защиты населения» и от 30.10.2008 № 297 «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам областных государственных бюджетных учреждений».

2. Показатели, условия и порядок организации премирования

2.1. В целях поощрения за выполненную работу работникам Учреждения выплачиваются премии при наличии экономии фонда заработной платы:

- по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, полугодие, год и иной);

- разовые премии – за выполнение важных и срочных работ.

2.2 Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

2.3. Единовременная (разовая премия) выплачивается по ходатайству руководителя структурного подразделения.

2.4. Премирование социальных работников по итогам работы за месяц проводится на основании показателей премирования в соответствии с приложением 1 к Положению.

2.5. Премирование заведующих отделений социального обслуживания на дому, заведующих отделений дистанционного сопровождения, специалистов по социальной работе отделений дистанционного сопровождения проводится на основании показателей премирования в соответствии с приложением 2 к Положению.

2.6. Премирование работников отделов организации и назначения социальных выплат проводится на основании показателей премирования в соответствии с приложением 3 к Положению.

2.7. Служебные записки о выполнении показателей премирования представляются в комиссию по рассмотрению вопросов оплаты труда работников Учреждения не позднее 2 числа, следующего за отчетным месяцем.

2.8. Служебные записки представляются в табличной форме в соответствии с показателями премирования.

2.9. Оценку выполнения показателей премирования работников определяет комиссия по рассмотрению вопросов оплаты труда работников Учреждения на основании служебных записок руководителей структурных подразделений, по результатам работы которой руководитель принимает решение о премировании работников.

2.10. Премирование работников филиалов проводится по итогам работы за квартал на основании показателей эффективности деятельности филиала в соответствии с приложением 4 к Положению.

2.11. Оценка выполнения показателей эффективности деятельности филиала производится путем суммирования весовых коэффициентов показателей основной деятельности, исполнительской дисциплины, показателей, направленных на работу с кадрами.

2.12. Размер премии директора филиала, заместителя директора филиала в зависимости от полученных весовых коэффициентов показателей составляет:

№ п/п	Сумма весовых коэффициентов показателей	Размер премии директора филиала, заместителя директора филиала по итогам работы за квартал
1	95-100	150 %
2	90-94,99	145 %
3	85-89,99	140 %
4	80-84,99	135 %
5	75-79,99	130 %
6	70-74,99	125 %
7	65-69,99	120 %
8	ниже 65	115 %

2.13. Размер премии работников филиала в зависимости от полученных весовых коэффициентов показателей составляет:

№ п/п	Сумма весовых коэффициентов показателей	Размер премии директора филиала, заместителя директора филиала по итогам работы за квартал
1	95-100	100 %
2	90-94,99	97 %
3	85-89,99	93 %
4	80-84,99	90 %
5	75-79,99	87 %
6	70-74,99	83 %
7	65-69,99	80 %
8	ниже 65	77 %

2.14. Премия по итогам работы за квартал, полугодие, год выплачивается в пределах имеющихся финансовых средств при наличии фонда экономии оплаты труда. Не является обязательной (гарантированной) выплатой.

2.15. Премирование директора Учреждения производится на основании приказа Управления социальной защиты населения Липецкой области.

2.16. Премииальные выплаты начисляются в твердых суммах и (или) в процентном выражении от должностного оклада (тарифной ставки) с учетом всех надбавок и доплат, за фактически отработанное время (включая очередной и дополнительный отпуск), за исключением увольнения по собственному желанию (если дата увольнения не позднее даты приказа о премировании).

2.17. Работникам, в отношении которых в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации применены дисциплинарные взыскания за определенный период (месяц, квартал), размер премии может быть снижен на основании решения комиссии.

Директор учреждения

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned between the text 'Директор учреждения' and 'К.Д. Горбачева'.

К.Д. Горбачева

Показатели премирования социальных работников по итогам работы за месяц

Показатель	Методика расчета	Ед. изм.	План на месяц	Весовой показатель	Источник информации
Увеличение объема работы (замещение на время отпуска, вакансии)	0,1 за 1 обслуживаемого за 1 день				
Отделение дистанционного сопровождения					
Нагрузка социального работника отделения ДС	Фактическое исполнение / плановое значение	услуга	360 услуг - в городских округах, городских поселениях; 330 услуг - в сельских поселениях	10	АСП
Проведение работы по получению среднего дохода по учреждению от оказания ДУ в отделении ДС	До + или = 7000 руб. Средний доход по учреждению на 1 сотрудника – 7000 руб. До – объем доходов от оказания дополнительных услуг в отчетном месяце	руб.	Не менее 7000 руб.	20 (не более 30)	АСП, касса бухгалтерии
Наличие замечаний по работе с Кондунгом	20 баллов – отсутствие замечаний -5 баллов за 1 замечание	замечание		20	АСП, информация для ВСК
Итого сумма весовых коэффициентов:					
Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов					
Нагрузка социального работника отделения социального обслуживания на дому	Фактическое исполнение / плановое значение (для города - 13 услуг в день * 21 раб. день, для сельской местности – 11 услуг в день * 21 раб. день)	услуга	273 услуги - в городских округах, городских поселениях; 231 услуга - в сельских поселениях	20	АСП
Проведение работы по получению среднего дохода по учреждению от оказания ДУ в отделении ДС	До + или = 4000 руб. Средний доход по учреждению на 1 сотрудника – 4000 руб.	руб.	Не менее 4000 руб.	20 (не более 30)	АСП, касса бухгалтерии

		До -- объем доходов от оказания дополнительных услуг в отчетном месяце			
3	Проведение работы по обслуживанию получателей ДУ, несостоящих на обслуживании	5 баллов за 1 человека + (-) 5 баллов за увеличение (уменьшение)	чел.	5	АСП
4	Наличие замечаний по работе с Кондунтом	20 баллов – отсутствие замечаний -5 баллов за 1 замечание	замечание	20	АСП, информация для ВСК
Итого сумма весовых коэффициентов:					
65					

Отделение комплексного ухода на дому за гражданами пожилого возраста и инвалидов

		20 баллов за 1обслуживаемого	чел	20	АСП
1	1. Оказание ДУ санитарно-гигиенических (пролежни, подмывание, памперсы) лежащим обслуживаемым	15 баллов за 1обслуживаемого	чел	15	АСП
2	Оказание социальных гигиенических услуг в соответствии с ИПСУ	10 баллов за 1обслуживаемого	чел	10	
3	2. Сложность участка (наличие обслуживаемого с психическим заболеванием, слепые)	5 баллов за 1 человека	чел	5	
4	4. Рост клиентской базы (создание резерва граждан для принятия на обслуживание)	20 баллов – отсутствие замечаний -5 баллов за 1 замечание	замечание	20	АСП, информация для ВСК
5	Наличие замечаний по работе с Кондунтом				
Итого сумма весовых коэффициентов:					
70					



директор учреждения

К.Д. Горбачева

**Показатели премирования
заведующих отделением дистанционного сопровождения, социального обслуживания на дому,
специалистов по социальной работе отделения
по итогам работы за месяц**

Показатель	Методика расчета	Ед. изм.	План на месяц	Весовой показатель	Источник информации	
Заведующий отделением дистанционного сопровождения						
1	Выполнение государственного задания	Кол-во стоящих на обслуживании, признанных нуждающимися / Госзадание	%	100	20	АСП
2	Количество звонков отделением за месяц	Плановое количество звонков: 50 звонков на 1 специалиста в день	%	100	20	АСП
3	Количество дополнительных услуг за месяц	Плановое количество оказанных ДУ: 360 услуг на 1 соцработника	%	100	20	АСП
4	Рост доходов отделения от дополнительных услуг	Доходы от ДУ в текущем месяце/ Доходы от ДУ в предыдущем месяце	%	100	20	АСП, бухгалтерия
5	Наличие замечаний по работе с Кондунтом	20 баллов – отсутствие замечаний -5 баллов за 1 замечание	чел.		20	АСП, информация для ВСК
Итого сумма весовых коэффициентов:						
100						
Специалист по социальной работе отделения дистанционного сопровождения						
1	Выполнение государственного задания	Кол-во стоящих на обслуживании, признанных нуждающимися / Госзадание	%	100	20	АСП

2	Количество звонков отделением за месяц	Плановое количество звонков: 50 звонков на 1 сменная-листа в день	%	100	20	АСП
3	Количество дополнительных услуг за месяц	Плановое количество оказанных ДУ: 360 услуг на 1 соцработника	%	100	20	АСП
4	Рост клиентской базы	Количество граждан, получающих услуги в текущем месяце/ Количество граждан, получающих услуги в предыдущем месяце	%	100	20	АСП
5	Рост доходов отделения от дополнительных услуг	Доходы от ДУ в текущем месяце/ Доходы от ДУ в предыдущем месяце	%	100	20	АСП, бух-галтерия
Итого сумма весовых коэффициентов:						
					100	

Заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов

1	Выполнение госзадания	Кол-во стоящих на обслуживании, признанных нуждающимися / Госзадание	%	100	20	АСП
2	Количество социальных услуг за месяц	Плановое количество СУ: 13 услуг на 1 соцработника в день	%	100	20	АСП
3	Рост клиентской базы	Количество граждан, получающих услуги в текущем месяце/ Количество граждан, получающих услуги в предыдущем месяце	%	100	20	АСП
4	Рост доходов отделения от дополнительных услуг	Доходы от ДУ в текущем месяце/ Доходы от ДУ в предыдущем месяце	%	100	20	АСП, бух-галтерия
5	Наличие замечаний по работе с Кондуктом	20 баллов – отсутствие замечаний -5 баллов за 1 замечание	чел.		20	АСП, информатизация для ВСК
Итого сумма весовых коэффициентов:						
					100	



директор учреждения

К.Д. Горбачева

**Показатели премирования
работников отделов организации и назначения социальных выплат
по итогам работы за месяц**

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета	Ед.изм.	План на квартал	Весовой коэффициент показателя	Источник информации
Отдел организации и назначения социальных выплат						
1	Работа с задачами интеллектуальной системы управления (ИСУ) – контроль организации и корректности работы.	Наличие задач в текущем месяце (исключения больничный, отпуск) 1-3 счетчик – 100%, 4 ст – 90%, 5-6 счетчик – 70%, 7-8 счетчик - 40%, выше 8 счетчика – 0%	повторения	100%		АС ИСУ
Итого сумма весовых коэффициентов:					100	

директор учреждения



К.Д. Горбачева

Показатели премирования работников филиалов по итогам работы за квартал

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета	Ед.изм.	План на квартал	Весовой коэффициент показателя	Источник информации
1	Выполнение государственного задания (ГЗ)	Фактическое исполнение/ Плановое значение	%	1 кв.-25, 2 кв.-50, 3 кв. 75 4 кв. 100	15	АСП
2	Доля государственных и муниципальных услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на ЕПГУ (%)	Доля государственных услуг и муниципальных услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на ЕПГУ (%), от общего количества получателей мер социальной поддержки на ЕПГУ	%	1 кв.-98, 2 кв.-98, 3 кв. 98 4 кв. 98	15	АСП
3	Выполнение плана по количеству заключенных социальных контрактов (СКкол)	СКкол = СКфакт/СКпл * 100%, где СКфакт – фактическое количество заключенных социальных контрактов в отчетном периоде (нарастающим итогом); СКпл – плановое количество социальных контрактов для заключения в отчетном квартале (нарастающим итогом)	%	1 кв.-25, 2 кв.-50, 3 кв. -75 4 кв. 100	15	
4	Рост клиентской базы получателей социальных услуг (РКб)	РКб=Котч.п/Кпр.р*100%, где Котч.п - количество получателей социальных услуг на последний день отчетного квартала, чел.; Кпр.п - количество получателей социальных услуг на последний день предыдущего квартала, чел.	%	1 кв.-10, 2 кв.-10, 3 кв. -10 4 кв. 10	10	АСП
5	Проведение работы по увеличению объема доходов от оказания дополнительных платных услуг бюджетными учреждениями (Г)	Г = Дофг / Дифг * 100% - 100%, Г - темп прироста доходов от оказания дополнительных платных услуг в отчетном квартале по сравнению с аналогичным кварталом прошлого года Дофг – объем доходов от оказания дополнительных платных услуг в отчетном квартале; Дифг – объем доходов от оказания дополнительных платных услуг в аналогичном квартале прошлого года % укомплектованности кадрами	%	1 кв.-10, 2 кв.-10, 3 кв. -10 4 кв. 10	10	АСП
6	Среднемесячная укомплектованность кадрами		%	1 кв.-100, 2 кв.-100,	10	

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета	Ед.изм.	План на квартал	Весовой коэффициент показателя	Источник информации
7	Проект "Активное долголетие"	Фактическое исполнение/ Плановое значение	%	3 кв. -100 4 кв. 100	10	АСП
8	Работа в рамках ИСУ	Наличие задач в текущем месяце (исключения больничный, отпуск) 1-3 счетчик - 100%, 4 сч - 90%, 5-6 счетчик - 70%, 7-8 счетчик - 40%, выше 8 счетчика - 0%	повторения	1 кв.-100, 2 кв.-100, 3 кв. -100 4 кв. 100	10	АСП
9	Отсутствие жалоб на качество предоставляемых услуг	Доля обеспокоенных жалоб от общего количества получателей мер социальной поддержки	%	не более 0,02 % от общего количества получателей мер социальной поддержки	5	
Итого сумма весовых коэффициентов:						
100						

№ п/п	Сумма весовых коэффициентов показателей	Размер премии директора филиала, заместителя директора филиала по итогам работы за квартал	Размер премии работникам филиалов по итогам работы за квартал
1	95-100	150 %	100 %
2	90-94,99	145 %	97 %
3	85-89,99	140 %	93 %
4	80-84,99	135 %	90 %
5	75-79,99	130 %	87 %
6	70-74,99	125 %	83 %
7	65-69,99	120 %	80 %
8	ниже 65	115 %	77 %



директор учреждения

К.Д. Горбачева